

# OFFRE TECHNIQUE & FINANCIÈRE



## SÉMINAIRE FORMATION

THÈME :

**MANAGEMENT DE L'HYGIÈNE, DE LA SANTÉ  
ET DE LA SÉCURITÉ AU TRAVAIL (HSST)**



**Du 16 au 20  
Décembre 2024**



**DAKAR**



## Contexte :

Le management de l'Hygiène, de la Santé et de la Sécurité au Travail (HSST) est un levier essentiel pour toute entreprise désireuse d'assurer la sécurité de ses équipes et d'élever sa performance. Elle permet non seulement de réduire les risques d'accidents et de maladies professionnelles, mais aussi d'améliorer la productivité en créant un environnement de travail serein et motivant. En intégrant les meilleures pratiques de prévention et en respectant les normes, les entreprises renforcent leur image de marque et montrent leur engagement pour le bien-être de leurs employés.

Cette formation est un investissement stratégique pour le bien-être des employés et la performance globale de l'entreprise.



## Objectifs :

1. Comprendre les bases et les obligations légales de la santé et sécurité au travail
2. Identifier, évaluer, gérer les risques professionnels et prioriser les mesures de prévention.
3. Développer des compétences en gestion des situations d'urgence
4. Promouvoir une culture de sécurité au sein de l'entreprise
5. Assurer un suivi et une amélioration continue du management SST



## Public Cible :

- Responsables de santé et sécurité au travail
- Managers, superviseurs, et cadres intermédiaires
- Représentants du personnel
- Chargés des ressources humaines
- Collaborateurs de tous niveaux souhaitant se spécialiser en HSST



## Points forts du séminaire :

Une articulation de thèmes permettant d'acquérir un ensemble d'outils et de méthodes pour instaurer un environnement de travail sûr et conforme aux standards de santé et sécurité, tout en promouvant une culture de prévention et de bien-être dans l'entreprise.

Une dimension pratique très marquée avec des ateliers et mises en situation personnalisés à vos enjeux, pour ancrer les apports de cette formation et transposer avec aisance les acquis, au retour.

Des acquis immédiats et durables : mise à disposition des cas traités pendant la formation, accompagnés d'une documentation complète permettent de retravailler facilement les acquis du séminaire.

Les meilleurs experts de notre pool de consultants internationaux et une équipe pédagogique en support pour toute question en lien avec le parcours de formation.



## Contenu de la formation

### INTRODUCTION : FONDAMENTAUX DE L'HYGIÈNE, SANTÉ, SÉCURITÉ AU TRAVAIL (HSST)

- Définitions clés et concepts
- Enjeux et importance de la HSST dans les entreprises
- Obligations légales et normes internationales
- Rôles et responsabilités des acteurs de la HSST

**Étude de cas :** Exemples de pratiques réussies en HSST.

### AXE 1 : IDENTIFICATION ET ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS

- Typologie des risques (physiques, chimiques, biologiques, psychosociaux, ergonomiques)
- Méthodologies d'évaluation des risques (arbre des causes, matrice des risques)
- Analyse des postes de travail et identification des dangers
- Priorisation des risques et élaboration d'un plan de prévention

**Exercices pratiques :** Evaluation des risques sur des cas concrets.

### AXE 2 : MANAGEMENT DES SITUATIONS D'URGENCE ET PLAN DE SECOURS

- Identification des situations d'urgence (incendies, accidents, catastrophes naturelles)
- Élaboration et mise en œuvre de plans de secours et d'évacuation
- Formation aux gestes de premiers secours
- Coordination avec les services de secours externes

**Simulation d'incident :** Mise en situation d'urgence et exercice d'évacuation.

### AXE 3 : PROMOTION DE LA CULTURE DE SANTÉ ET SÉCURITÉ DANS L'ENTREPRISE

- Techniques de communication en santé et sécurité
- Sensibilisation du personnel : bonnes pratiques et comportements sécuritaires
- Formation et information continue en HSST
- Mise en place de programmes de bien-être au travail (gestion du stress, ergonomie, etc.)
- Techniques de leadership et engagement dans la promotion de la sécurité

**Cas pratique :** Concevoir un plan de promotion de la culture de sécurité au sein de votre organisation.

### AXE 4 : SUIVI, CONTRÔLE ET AMÉLIORATION CONTINUE EN HSST

- Indicateurs de performance en HSST (taux de fréquence et gravité des accidents, taux d'absentéisme)
- Techniques d'audit interne et de contrôle des mesures HSST
- Analyse des retours d'expérience et des incidents
- Mise en œuvre de mesures correctives et préventives
- Certification et normes de SST : démarche de conformité et audit externe

**Cas pratique :** Identifier les indicateurs de performance de votre organisation pour suivre l'efficacité des mesures HSST.

*Pré-programme du séminaire de formation, susceptible d'évoluer et d'être adapté aux profils et niveaux des participants.*



## Frais Pédagogiques :

Les frais de participation au séminaire de formation sont de : **3 500€** par participant hors hébergement.

Ils comprennent les prestations suivantes :

- L'accueil à l'aéroport et installation à l'hôtel ;
- Les navettes entre l'aéroport et l'hôtel ;
- La participation au séminaire ;
- Les ateliers, mises en situation et exercices pratiques ;
- Les communications sur supports amovibles ;
- Le certificat de participation.
- Les pauses cafés et déjeuners de travail ;
- Le kit de bienvenue du Participant ;
- Un diner de clôture.



## Modalités de règlement :

### RÈGLEMENT :

Le règlement de l'intégralité des frais de participation doit être fait au plus tard, 7 jours avant le début du séminaire.

Le règlement des frais de participant se fait par virement bancaire (SWIFT). Les coordonnées bancaires pour le règlement des frais de participation seront indiquées dans la facture.

Les frais bancaires sont à votre charge, nous vous prions de le préciser à votre banque au moment du virement.

Une fois le virement effectuée, prière de nous communiquer le code SWIFT de la transaction par mail à l'adresse : [a.dia@afribenchmarkcenter.com](mailto:a.dia@afribenchmarkcenter.com) ou par whatsapp au [+212 6 75 66 34 89](tel:+212675663489).

### ANNULATION :

- Pour toute annulation faite 15 jours avant la date de début de la session il n y a pas de frais.
- Pour toute annulation 15 à 7 jours avant le début de la session, 65% du montant des frais de participation seront dus.
- Pour toute annulation faite à moins de 7 jours, la session est due.

### Très IMPORTANT!

Les organisateurs s'accordent le droit de reporter toute session dont le nombre d'inscrits est insuffisant.



*Pour la mutualisation des expériences et des modèles réussis d'organisation.*

## CONTACTS :



**Abdoulaye DIA**

**Président  
Directeur Général**

**Mobile/Whatsapp :**  
+212 6 75 66 34 89

**Mail :**  
a.dia@africabenchmarkcenter.com



**Ndèye Tabara FALL**

**Directrice  
Exécutive & Pédagogique**

**Mobile/Whatsapp :**  
+212 6 69 66 87 95

**Mail :**  
nt.fall@africabenchmarkcenter.com



**Soukeynatou M. SOW**

**Directrice  
Commerciale & Développement**

**Mobile/Whatsapp :**  
+212 6 60 33 74 58

**Mail :**  
s.sow@africabenchmarkcenter.com

Groupe Africa Benchmark Center (ABC Group) SARL,

Cabinet International d'Etudes, de Formation et de Conseil, au capital de 100 000 Dhs

Siège social domicilié au Boulevard Al Massira, Rue 6 Octobre, Immeuble N°6, 3ème étage, n° 3, 20100  
Casablanca Anfa - Maroc